

Zápisnica z pracovnej porady konanej

dňa 26.03.2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program porady:

1. Otvorenie, privítanie
2. Personálne a prevádzkové záležitosti (dovolenky, riaditeľské voľno)
3. Voľby do rady školy – informácia o novele zákona a organizácii
4. Deň učiteľov
5. Zápis
6. Návik krízovej intervencie
7. Noc s Andersenom
8. Oboznámenie s aplikáciou Classwise
9. Upratovanie
10. Uznesenie
11. Ukončenie

K bodu 1:

Pán riaditeľ školy Mgr. Roman Puchý otvoril pracovnú poradu a privítal prítomných a oboznámil ich s programom pracovnej porady.

K bodu 2:

Pán riaditeľ školy informoval zamestnancov, že počas blížiacich sa veľkonočných prázdnin si budú zamestnanci čerpať riadnu dovolenku alebo náhradné voľno. Zároveň informoval o zámere udeliť riaditeľské voľno na deň 08.05.2026. Dôvodom sú ekonomické a finančné hľadiská školy, nakoľko 100% príplatok za prácu počas sviatku predstavuje pre rozpočet školy neúmerné finančné zaťaženie.

K bodu 3:

Pán riaditeľ informoval zamestnancov, že na základe novely zákona musí opätovne prebehnúť voľba členov do rady školy. Upresnil zloženie rady:

- 3 zástupcovia zamestnancov (z radov pedagogických a nepedagogických zamestnancov),
- 4 zástupcovia rodičov. Termín konania volieb bol stanovený na 20.04.2026 v školskej jedálni.

K bodu 4:

Pán riaditeľ školy zhrnul organizáciu dňa 27.03.2026 (Deň učiteľov). Prvé tri vyučovacie hodiny sa bude učiť podľa platného rozvrhu. Nasledujúce dve hodiny (4. a 5. hodina) odučia žiaci deviatych ročníkov pod dohľadom vyučujúcich. Spoločný obed bude prebiehať počas šiestej a siedmej vyučovacej hodiny.

K bodu 5:

Pán riaditeľ oznámil termín zápisu do 1. ročníka na 09.04.2026. Zároveň si so zástupcami prvého stupňa dohodol prvé pracovné stretnutie k organizácii zápisu na deň 01.04.2026, kde sa bude prioritne prejednávať administrácia a spracovanie e-prihlášok.

K bodu 6:

Pán riaditeľ školy oboznámil prítomných, že v blízkej budúcnosti sa plánuje nácvik evakuácie školy v súčinnosti s civilnou ochranou a odborná prednáška s príslušníkmi Policajného zboru. Presný termín konania týchto aktivít zatiaľ nie je stanovený; o konkrétnom dátume budú zamestnanci včas informovaní.

K bodu 7

Organizátori akcie Noc s Andersenom oboznámili prítomných s podrobným plánom a priebehom tejto aktivity, ktorá sa uskutoční dňa 27.03.2026. Informovali o časovom harmonograme, zapojených triedach a zabezpečení pedagogického dozoru počas večerných a nočných hodín.

K bodu 8

Pán zástupca riaditeľa oboznámil prítomných s novou aplikáciou Classwise. V rámci bodu predviedol aj krátku praktickú ukážku zapojenia systému a jeho efektívneho využitia počas vyučovacieho procesu, s cieľom modernizácie výučby a lepšieho manažmentu triedy.

K bodu 9

Pán riaditeľ požiadal zamestnancov, aby svoje výhrady k upratovaniu niektorých priestorov školy konzultovali priamo s ním. Zdôraznil, že je dôležité riešiť tieto podnety interne a adresne, aby sa zabezpečila náprava a zachovala sa efektívna komunikácia medzi pedagogickými zamestnancami a úsekom prevádzky.

K bodu 10:

Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa 26.03.2026

I. Prejednala:

- Organizáciu Dňa učiteľov (27.03.2026) a akcie Noc s Andersenom.
- Postup pri voľbách do Rady školy v zmysle novely zákona a termín celoškolského RZ.
- Čerpanie dovolení počas Veľkej noci a zdôvodnenie riaditeľského voľna (08.05.2026).
- Zabezpečenie zápisu do 1. ročníka a prácu s e-prihláškami.
- Plánovaný nácvik evakuácie a prednášky s Políciou SR.
- Implementáciu aplikácie Classwise do vyučovacieho procesu.
- Postup pri nahlasovaní výhrad k upratovaniu priestorov školy.

II. Schvaľuje:

- Termín konania volieb do Rady školy a rodičovského združenia: 20.04.2026.
- Termín zápisu do 1. ročníka: 09.04.2026.
- Organizačné zabezpečenie a program akcie Noc s Andersenom dňa 27.03.2026.
- Harmonogram vyučovania počas Dňa učiteľov (27.03.2026).

III. Ukladá

1. Zástupcom 1. stupňa: Zúčastniť sa pracovného stretnutia k e-prihláškam dňa 01.04.2026.
2. Všetkým zamestnancom: Prípadné výhrady k čistote a upratovaniu priestorov konzultovať výhradne s pánom riaditeľom.

K bodu 11:

Pán riaditeľ školy Mgr. Roman Puchý poďakoval prítomným za účasť a prácu. Ukončil pracovnú poradu a zaprial veľa pracovných úspechov.

Zapísala: Mgr. Júlia Hanicová

