



Z á k l a d n á š k o l a
Š t v r t e j s e d n i c e T a t r í n a
Pionierska 351, 916 21 Čachtice

Smernica č 7 / 2012

Štúdium v zahraničí

Osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky a vzdelávania
v školách mimo územia Slovenskej republiky

Vypracoval :	Mgr. Milan Šicko
Schválil :	Mgr. Roman Puchý
Prerokované v pedagogickej rade :	27. 8. 2012
Smernica nadobúda platnosť odo dňa :	1. 9. 2012

Riaditeľ Základnej školy Štvrtej sednice Tatrína, Pionierska 351, 916 21 Čachtice, v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“), v zmysle § 23 písmena b), c) a e) o formách osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky a § 57 o komisionálnych skúškach na základnej a strednej škole,

vydáva túto smernicu :

o osobitnom spôsobe plnenia školskej dochádzky a vzdelávania v školách mimo územia Slovenskej republiky

Úvodné ustanovenia

1. Organizácia osobitného spôsobu plnenia povinnej školskej dochádzky a vzdelávania v školách mimo územia Slovenskej republiky sa riadi hlavne touto smernicou a Zákonom č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“).
2. Predmetom smernice je upraviť podmienky a jednotný postup školy a zákonných zástupcov žiakov školy pri osobitnom spôsobe plnenia povinnej školskej dochádzky štúdiom v zahraničí.

Článok 1 Všeobecná časť

1. Deti občanov Slovenskej republiky môžu plniť povinnú školskú dochádzku alebo sa vzdelávať na školách mimo územia Slovenskej republiky (ďalej len „forma osobitného spôsobu školskej dochádzky“).
2. Formy osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky (§ 23 zákona 245/2008 Z. z.) sú:
 - a) individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v škole podľa tohto zákona (ďalej len „individuálne vzdelávanie“),
 - b) vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky,
 - c) vzdelávanie v školách zriadených iným štátom na území Slovenskej republiky so súhlasom zastupiteľského úradu iného štátu,
 - d) vzdelávanie v školách, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie podľa medzinárodných programov na základe poverenia ministerstva školstva,
 - e) individuálne vzdelávanie v zahraničí pre žiakov základnej školy,
 - f) podľa individuálneho učebného plánu.

Článok 2 Podmienky povolenia štúdia v zahraničí

O povolení vzdelávania podľa § 23 písmeno b, rozhoduje riaditeľ školy, do ktorej je žiak prijatý, na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
V žiadosti o povolenie osobitného spôsobu školskej dochádzky zákonný zástupca uvedie:

- a) meno a priezvisko žiaka,
- b) rodné číslo žiaka,
- c) adresu trvalého bydliska žiaka,
- d) adresu prechodného pobytu žiaka v zahraničí
- e) názov a adresu školy, ktorú bude žiak v zahraničí navštevovať, ak je vopred známa, alebo názov a adresu školy zriadenej iným štátom na území Slovenskej republiky, ktorú bude žiak navštevovať.

Článok 3

Povinnosti žiaka a zákonného zástupcu

1. Zákonný zástupca prihlási žiaka do školy do 15 dní od jeho príchodu do krajiny pobytu a do 30 dní, t. j. do konca septembra, oznámi spôsob plnenia školskej dochádzky žiaka riaditeľovi Základnej školy Štvrtej sednice Tatrína, Pionierska 351, Čachtice, predloží potvrdenie o navštevovaní školy v zahraničí a študijný plán žiaka na škole.
2. Žiakom navštevovaná škola v zahraničí musí byť obdobného typu ako kmeňová škola žiaka .
3. Dokumenty musia byť vypísané na hlavičkovom papieri školy v zahraničí, potvrdené pečiatkou školy a podpísané riaditeľom príslušnej školy. Dokumenty pošle zákonný zástupca alebo plnoletý žiak elektronickou formou (e-mailom alebo faxom), originál pošle poštou.
4. Kmeňová škola poskytuje žiakovi na základe žiadosti zákonného zástupcu učebnice, prípadne aj pracovné zošity.
5. Po absolvovaní štúdia v zahraničí je zákonný zástupca žiaka povinný:
 - a) **predložiť** riaditeľovi školy overenú fotokópiu vysvedčenia najneskôr do 31. augusta príslušného školského roka, kedy ukončil štúdium na zahraničnej škole,
 - b) **absolvovať** komisionálne skúšky z povinných predmetov podľa rozhodnutia riaditeľa školy v zmysle § 25 školského zákona odsek 5 v termíne do 31. augusta príslušného školského roka.

Článok 4

Komisionálna skúška

1. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa § 57 odseku 1 písmeno j) školského zákona rozhoduje riaditeľ školy v zmysle zákona č. 596/2003 o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa §5, odsek 3, písmeno h).
2. Termín skúšky dohodne s riaditeľom školy zákonný zástupca žiaka do 15. mája kalendárneho roka, v ktorom má skúšku vykonať formou písomnej žiadosti o vykonanie komisionálnej skúšky.
3. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.
4. Žiak, ktorý vykonáva osobitný spôsob školskej dochádzky podľa § 23 písm. b) a c), vykoná skúšky z vyučovacích predmetov, ktoré určí riaditeľ školy, v kmeňovej škole

spravidla za každý školský rok, najviac však za všetky ročníky po ukončení štvrtého ročníka základnej školy a deviateho ročníka základnej školy.

5. Žiaci, ktorí vykonávajú osobitný spôsob školskej dochádzky podľa § 23 písm. e), vykonajú skúšku zo všetkých povinných vyučovacích predmetov učebného plánu príslušného ročníka kmeňovej školy okrem predmetov s prevahou výchovného zamerania za každý príslušný školský rok, najviac však za všetky ročníky po ukončení štvrtého ročníka základnej školy a deviateho ročníka základnej školy.
6. Žiak môže zo závažných dôvodov, najmä sťaženej dostupnosti ku kmeňovej škole, vykonať skúšku aj na inej škole v Slovenskej republike, a to po dohode zákonného zástupcu žiaka s riaditeľom školy, v ktorej má skúšku vykonať.
7. Riaditeľ školy, v ktorej má skúšku vykonať určí:
 - a) vyučovacie predmety, z ktorých sa má skúška vykonať, a obsah skúšky
 - b) termín skúšky po prerokovaní so zákonným zástupcom žiaka.
8. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov.
Komisia sa skladá z:
 - a) predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ,
 - b) skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a
 - c) prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
9. Pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky podľa § 23 a § 25 školského zákona sa žiak klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky.
10. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.
11. Žiakovi, ktorý vykonal úspešne skúšku z predmetov, ktoré sa na škole podľa § 23 písmeno b) a c) nevyučujú, alebo splnil osobitný spôsob školskej dochádzky individuálnym vzdelávaním v zahraničí a vykonal skúšku zo všetkých povinných predmetov učebného plánu príslušného ročníka kmeňovej školy, škola vydá vysvedčenie.

Riaditeľ školy zaradí žiaka po ukončení osobitného spôsobu školskej dochádzky do príslušného ročníka podľa výsledkov komisionálnej skúšky a podľa vzdelávacích výsledkov žiaka v predchádzajúcom vzdelávaní.

12. Riaditeľ školy odporúča zákonným zástupcom nepľnoletého žiaka vo vlastnom záujme požiadať Stredisko na uznávanie dokladov o vzdelaní MŠVVaŠ SR o prevod známok zo štúdia v zahraničí do slovenskej klasifikácie (ekvivalenciu) a doklad predložiť riaditeľovi školy.

Článok 5

Doplňujúce ustanovenie

1. V prípade nedodržania stanoveného termínu komisionálnej skúšky žiakov s povinnou školskou dochádzkou do 16 rokov škola ohlasuje príslušným orgánom zanedbanie povinnej školskej dochádzky.

2. V prípade nedodržania podmienok štúdia v zahraničí žiakov starších ako 16 rokov môže riaditeľ školy rozhodnúť o zrušení osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky a požiadať žiaka o predloženie žiadosti o prerušenie štúdia.

Článok 6

Záverečné ustanovenie

Zmeny v smernici sa uskutočňujú formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré tvoria súčasť tejto smernice.

Táto interná smernica nadobúda účinnosť v plnom rozsahu dňa 01. 09. 2012.

.....
Mgr. Roman Puchý
riaditeľ školy

Meno a adresa zákonného zástupcu žiaka

Riaditeľstvo
Základnej školy Štvrtej sednice Tatrína
Pionierska 351
916 21 Čachtice

Čachtice, dňa 17. marca 2014

Vec: Žiadosť o povolenie vzdelávania žiaka v škole mimo územia Slovenskej republiky

Týmto žiadam riaditeľstvo ZŠ Štvrtej sednice Tatrína, Pionierska 351, 916 21 Čachtice o povolenie vzdelávania v škole mimo územia Slovenskej republiky pre svoju dcéru

....., žiačky triedy v termíne od

..... do

Rodné číslo žiaka (žiačky):

Trvalý pobyt:

Adresa v zahraničí:

.....

Názov a adresa školy v zahraničí:

.....

Predpokladaná dĺžka pobytu v zahraničí:

Súhlasím s použitím osobných údajov na účely spracovania žiadosti pre plnenie osobitného spôsobu školskej dochádzky.

Za kladné vybavenie žiadosti ďakujem.

S pozdravom

.....
podpis zákonného zástupcu